

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 15/20-1

יחידה מגישה	הרשות להגנת הפרטיות
שם הפונה	חופית זהוראי
תפקיד הפונה	אמרכלית
שם ועדת מכרזים	ועדה לענייני ייעוץ ארגוני
תאריך	30/11/2020
מס' בקשה	20148

חברי ועדה נוכחים-

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סמי גריידי	מ"מ יו"ר
ספיר כלפון-רזניק	חברה
אברהם שלם	חבר
פנחס פרנקל	חבר
גלית דה-כהן	מרכזת

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

נושא ההתקשרות	בקשה להארכת התקשרות עם חברת מטריקס, ללא עלות תקציבית, לניצול יתרת שעות ייעוץ, במסגרת הליך פנייה פרטנית 13-17 המבוססת על מכרז מסגרת 48.14
סוג הבקשה	המשך התקשרות
תאור תהליך הבחירה	

רשמה	גלית דה-כהן
-------------	-------------

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 15/20-1

רקע:

בחודש מאי 2017 אושרו בוועדת חוקה בכנסת תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), אשר קובעות בין השאר חובת דיווח לרמון מצד בעלי מאגרי המידע בגין כל אירוע אבטחת מידע חמור. לחובת הדיווח כאמור השלכות רחבות אשר ברמון נדרשת להיערך אליהם תפעולית וארגונית. כגון: הקמת מערך כלי פיקוח של רמון, החתימה האלקטרונית ועוד. לצורך הפרויקטים האמורים התבקש סיוע בייעוץ ארגוני לאחראים על התחומי אבטחת המידע, פיקוח רוחב והחתימה האלקטרונית, בגיבוש תהליכי עבודה וכתובת נהלים בתחומים השונים.

בפרוטוקול יועצים 147/17 אישרה הוועדה ביצוע פניה במסגרת מכרז היועצים 48.14 לצורך קבלת שירותי ייעוץ ארגוני בתחום אבטחת המידע, פיקוח רוחב וחתימה אלקטרונית. בתאריך ה- 03/08/2017 הפיצה היחידה את מסמכי פנייה פרטנית מס' 13-17 במסגרת מכרז מסגרת 48.14 לקבלת הצעה למתן שירותי אבחון ארגוני והצעת תכניות שיפור, שיפור תהליכים וכתובת נהלים, ל- 5 הספקים (אביב, סיגו, קצב, מ.מ.מ. ומטריקס) כאשר המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה נקבע ליום 11/08/2017, המועד האחרון למתן תשובות לשאלות נקבע ליום 11/08/2017 והמועד האחרון להגשת הצעות נקבע ליום 25/08/2017. הליך הבחירה כאמור וזכייטו חברת מטריקס בהליך, פורטו בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 202/17.

עוד צוין בפרוטוקול האמור כי חברת מטריקס היא החברה היחידה שהצעתה נבחרה ועברה את תנאי הסף, האיכות והריאיון וקיבלה ציון של 95.5%. לאור זאת החליטה הוועדה לבחור בהצעתה של חברת מטריקס כזוכה בהליך פניה פרטנית 13-17 על בסיס מכרז מסגרת 48.14 בהתאם להוראת תקנה 17 לתח"מ, ואישרה את ההתקשרות עם מטריקס לצורך ביצוע הייעוץ ברמון. סה"כ היקף ההתקשרות עד: 3,280 שעות ובסך כולל שלא יעלה על 832,464 ₪, לא כולל מע"מ בהתאם לפירוט הבא:

- ייעוץ ארגוני לתחום אבטחת מידע: 1,830 שעות
- ייעוץ ארגוני למערך פיקוח הרוחב: 900 שעות
- ייעוץ ארגוני לתחום חתימה אלקטרונית: 550 שעות

תעריפי השעות ישולמו לפי ביצוע בפועל ובהתאם לתעריפי יועצים בהוראת תכ"מ 13.9.0.2 לפי הפירוט הבא:

- אילן רובין, עד 253.8 ₪ לא כולל מע"מ לשעה (תעריף יועץ 2 בהנחה של 10% בגין התקשרות מעל 200 שעות).
- יעל חי קנובל, עד 253.8 ₪ לא כולל מע"מ לשעה (תעריף יועץ 2 בהנחה של 10% בגין התקשרות מעל 200 שעות).
- רן אלדר, עד 253.8 ₪ לא כולל מע"מ לשעה (תעריף יועץ 2 בהנחה של 10% בגין התקשרות מעל 200 שעות).
- רועי קאיה, עד 253.8 ₪ לא כולל מע"מ לשעה (תעריף יועץ 2 בהנחה של 10% בגין התקשרות מעל 200 שעות. צוין כי האישור לתעריף היועץ מר קאיה הינו בכפוף להשלמת מסמך המוכיח ניסיון מעל 7

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 15/20-1

שנים, במידה ולא הושלם ליועץ תעריף יועץ 3 בניכוי 10% הנחה בגין התקשרות מעל 200 שעות, בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.0.2.

- ארנון שרירא, עד 253.8 ₪ לא כולל מע"מ לשעה (תעריף יועץ 2 בהנחה של 10% בגין התקשרות מעל 200 שעות).

תקופת ההתקשרות: החל מיום 15/10/2017 ועד ליום 14/10/2018. עוד צוין בהחלטה זו כי ביצוע ההתקשרות הינו בכפוף ללוחות זמנים שייקבעו ע"י היחידה מול הספק ואשר יכללו אבני דרך, תוצרים ומספר שעות המוקצה לכל משימה. האחריות על הפיקוח, על ביצוע השעות בהתאמה לתוכנית שאושרה, הינה בידי היחידה.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 5/19, אישרה ועדת המכרזים (שהצריכה בנוסף את אישור ועדת הפטור המשרדית) ובהתאם לאישורם של מר אלדד קנטי, מנהל אגף מדיניות ואסטרטגיה ומה יוני רובין, מנהל אגף התקציבים, הארכה והרחבת ההתקשרות ב-1,000 שעות ייעוץ נוספות, לאחר שמרבית מהשעות שאושרו ליחידה – 3,280 שעות - נוצלו, בהתאם לתנאי ההתקשרות שאושרו בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 202/17 ובהתאם לתעריפי יועצים בהוראת התכ"מ 13.9.0.2. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(4)(ב) לתח"מ. **סה"כ היקף ההתקשרות שאושר בוועדת המכרזים:** עד 1,000 שעות ייעוץ, בתעריך של 290 ₪, תעריף יועץ 2, בהתאם לתעריפי הוראת התכ"מ 13.9.0.2. במידה ותהיה טעות בתעריפים מה שייקבע הוא לפי הוראת התכ"מ 13.9.0.2 ובהתאם ליועצים ותעריף רמת היועצים שאושרו בפרוטוקול ועדת מכרזים מספר 202/17 (ובהתאם לעדכון התעריפים כפי שפורט בהחלטה לעיל) + אופציה של עד 1,000 שעות ייעוץ נוספת, בהיקף כולל של עד 580,000 ₪ לא כולל מע"מ (כולל האופציה), החל מיום 31/01/2019 עד 31/12/2019.

לעניין התעריפים צוין כי התעריף בהחלטה הינו על סך 290 ₪ לשעה, תעריף יועץ 2, הוא ללא הנחה של 10% בהתקשרות מעל 200 שעות, בהתאם להוראות תכ"מ 13.9.0.2 המעודכנות. יחד עם זאת, בהתקשרות מעל שנתיים התעריף השעתי ליועץ יינתן בהנחה של 10% בגין התקשרות מעל שנתיים בהתאם להוראות תכ"מ 13.9.0.2.

עוד צוין כי בהתאם לפרוטוקול 202/17, ביצוע ההתקשרות הינו בכפוף ללוחות זמנים שיקבעו ע"י היחידה מול הספק ואשר יכללו אבני דרך, תוצרים ומספר שעות המוקצה לכל משימה. האחריות על הפיקוח על ביצוע השעות בהתאמה לתוכנית שאושרה, הינה בידי היחידה. כמו כן צוין כי, נדרש ביטוח והזמנה תקפה, החוזה המקורי יחול על התקשרות זו.

ועדת הפטור המשרדית התכנסה ודנה בהחלטת ועדת המכרזים לעיל, ביום 04/06/2019. הוועדה אישרה, בהמשך לסיכום דיון שנערך בין סמנכ"ל תכנון, מדיניות ואסטרטגיה, מר קנטי לבין גב' שלומית ווגמן, ראשת הרשות, לאשר את ההתקשרות עם חברת מטריקס לשלב א' בסך של 1,000 שעות ייעוץ באופן שבו, בהמשך (חודש ספטמבר 2019), תיערך פגישה נוספת ותיבחן מחדש מימוש האופציה להתקשרות עם חברת מטריקס ליישום שלב ב' בעוד 900 שעות ייעוץ. משכך, החליטה ועדת הפטור המשרדית לאשר את הרחבת ההתקשרות ליישום שלב א' בהיקף של עד 1,000 שעות ייעוץ. לעניין האופציה ליישום שלב ב' בהיקף של 900 שעות, ועדת הפטור אישרה את האמור בכפוף לקבלת סיכום עדכון סטטוס מחודש ממר קנטי, בו יצוין באם נדרש

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 15/20-1

יישום שלב ב'. סה"כ היקף ההתקשרות שאישרה ועדת הפטור המשרדית: 1,000 שעות + 900 שעות אופציה = 1,900 שעות וסכך כולל של עד 551,000 ₪ לא כולל מע"מ (כולל האופציה). עלות שעתית של 290 ₪ לא כולל מע"מ, תעריף יועץ 2, בהתאם לתעריפי הוראות התכ"מ 13.9.0.2 ליועצים ובהתאם לרמת היועצים שאושרו בפרוטוקול ועדת מכרזים 202/17. החל מיום 04/06/2019 ועד ליום 03/06/2020 ובהיקף של 290,000 ש"ח לא כולל מע"מ, זאת בהתאם ללוחות הזמנים המצוינים בפרוטוקול 202/17, כאמור.

עוד ציינה ועדת הפטור לעניין מימוש האופציה של עד 900 שעות נוספות היחידה נדרשת לפנות לוועדת המכרזים לאחר שיתקבל עדכון סטטוס מחודש בספטמבר 2019 מסמנכ"ל תכנון מדיניות ואסטרטגיה בו יוחלט האם לאשר את ביצוע שלב ב' בהיקף של עד 261,000 ₪ לא כולל מע"מ, כאמור.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני ייעוץ ארגוני מספר 5/20, אישרה הוועדה, לאור העובדה כי קיימת יתרת שעות לניצול (העומדת על סך 650 שעות), הארכת ההתקשרות עם מטריקס למתן שירותי ייעוץ לרשות להגנת הפרטיות, במסגרת פניה פרטנית 13.17, מכרז מסגרת 48.14, לניצול יתרת השעות הקיימת מתוך 1,000 השעות שאושרו בפרוטוקול 5/19 (ללא האופציה) וללא עלות תקציבית נוספת. יוער כי תנאי ההתקשרות הם בהתאם לתנאי ההתקשרות, היועצים ותעריפיהם, בפרוטוקול 202/17 ופרוטוקול 5/19, החל מיום 25/08/2020 ועד ליום 31/12/2020. הוועדה סיווגה את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ.

צוין כי מדובר ביתרה של 650 שעות, בתעריף 261 ₪ לא כולל מע"מ, בהנחה של 10% התקשרות מעל שנתיים וסה"כ עד 169,650 ₪ לא כולל מע"מ, זאת בהתאם ללוחות הזמנים המצוינים בפרוטוקול 202/17, כאמור.

לעניין התעריפים צוין כי בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.0.2 תינתן הנחה של 10% בגין התקשרות מעל שנתיים.

עוד צוין בפרוטוקול 5/20 כי ככל ויש צורך במימוש האופציה של 900 שעות ייעוץ נוספות יש לפנות לוועדת המכרזים ובהתאם להנחיית ועדת הפטור המשרדית בנושא כאמור בפרוטוקול.

בנוסף הודגש כי מדובר בהתקשרות משנת 2017 המבוססת על פנייה פרטנית 13/17 (במסגרת מכרז מסגרת פומבי 48.14, כאמור) שמלכתחילה תוקפה היה לשנת התקשרות אחת (12 חודשים) ללא מתן אופציות במסמכי הפנייה. זאת ועוד, לאור סיומו הקרב של מכרז 48.14 (עד ליום 31/12/2020), צוין כי ועדת המכרזים הדגישה כי באם תוגש בקשה למימוש האופציה, תיעשה בחינה מחודשת של הנושא ובכפוף לסייגים שפורטו לעיל.

עוד צוין כי החלטת הוועדה בפרוטוקול כאמור הועברה לאישור ועדת חריגים באוצר. ביום 11/10/2020 התקבל אישור ועדת חריגים בהיקף של 198,491 ₪ כולל מע"מ.

מבוקש:

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם חברת מטריקס במסגרת פניה פרטנית 13.17 על בסיס מכרז מסגרת 48.14, לניצול יתרת השעות וללא עלות תקציבית נוספת, וכן האפשרות לנייד שעות בין פרויקט לפרויקט.

פרוטוקול ועדת עדה לענייני ייעוץ ארגוני 15/20-1

החלטה	סיום התקשרות	תחילת התקשרות	מס' ספק	שם הספק	עלות לפריט ללא מע"מ	כמות	פריט	
אושרה	31/12/2021	01/01/2021	520039413	מטריקס	1.00 ש"ח	1	הארכת התקשרות ללא עלות תקציבית נוספת לניצול היתרה הקיימת	1

סה"כ ההתקשרות: (כמות * עלות * מס' החודשים) עד ללא עלות תקציבית נוספת

החלטה:

בפני הוועדה הוצגה פניית הגורם המקצועי, גב' חופית זהוראי, הרשות להגנת הפרטיות, ממנה עולה כי בהתאם להחלטת הוועדה בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני ייעוץ ארגוני מספר 5/20, ביום 11/10/2020 התקבל אישור ועדת חריגים באוצר להתקשרות עם מטריקס כאמור, וביום 10/11/2020 התקבל אישור על הזמנה חתומה להתקשרות עם חברת מטריקס, שתוקפה עד ליום 31/12/2020.

מפניית הגורם המקצועי עולה כי יתרת השעות לניצול במסגרת התקשרות זו עומדת על 650 שעות, ולכן מבוקשת הארכת ההתקשרות, לניצול היתרה הקיימת, עד ליום 31/12/2021.

בתוך כך, ביקשו חברי הוועדה הבהרה מהגורם המקצועי כי יתרת השעות לניצול, כאמור, נועדה לאותם הפרויקטים והשירותים המצוינים בפרוטוקול הוועדה מספר 5/20 ולא עבור פרויקטים חדשים.

לעניין זה השיבה הגורם המקצועי כי יתרת השעות שנותרה בהזמנה היא 650 שעות, כאמור, היתרה נועדה לאותם השירותים והפרויקטים המצוינים בפרוטוקול 5/20 וכי הארכת ההתקשרות היא עם אותם היועצים אותה אישרה הוועדה בהתקשרות המקורית.

לאור האמור לעיל ונוכח נימוקי היחידה, מאשרת הוועדה את הארכת ההתקשרות עם חברת מטריקס, במסגרת פניה פרטנית 13.17 על בסיס מכרז מסגרת 48.14, לניצול יתרת השעות הקיימת (650 שעות כאמור) וללא עלות תקציבית נוספת, החל מיום 01/01/2021 ועד ליום 31/12/2021, הוועדה מסווגת את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(4)(ב) לתח"מ.

הארכת ההתקשרות בהחלטה זו היא בהתאם לאמור בפרוטוקול ועדת מכרזים 5/20 לעניין רשימת הפרויקטים, תנאי ההתקשרות והתעריפים בפרוטוקולים 202/17, 5/19 ו- 5/20.

לעניין בקשת הגורם המקצועי לניוד שעות, יצוין כי בפרוטוקול 5/20 פורטו הפרויקטים שנתרו לסיום וכן היקף השעות לכל פרויקט. לאחר שהגורם המקצועי הסבירה לחברי הוועדה אודות צרכי היחידה לניוד השעות בין הפרויקטים השונים תוך שההיקף התקציבי נשמר, מאשרת הוועדה לנייד את השעות שנתרו בין

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 15/20-1

הפרויקטים שצוינו בפרוטוקול 5/20, החל ממועד החתימה על הפרוטוקול קרי, החל מיום 30/11/2020 וכן בהמשך הארכת ההתקשרות שמאושרת בהחלטה זו.

יודגש כפי שצוין בפרוטוקול 5/20 כי מדובר ביתרה של 650 שעות, בתעריף 261 ₪ לא כולל מע"מ, בהנחה של 10% התקשרות מעל שנתיים וסה"כ עד 169,650 ₪ לא כולל מע"מ.

לעניין התעריפים יצוין כי בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.0.2 תינתן הנחה של 10% בגין התקשרות מעל שנתיים.

כך גם יודגש כי בהתאם לאמור בפרוטוקול 5/20, ככל ויש צורך במימוש האופציה של 900 שעות ייעוץ נוספות יש לפנות לוועדת המכרזים ובהתאם להנחיית ועדת הפטור המשרדית בנושא. עוד יודגש כי מדובר בהתקשרות משנת 2017 המבוססת על פנייה פרטנית 13/17 (במסגרת מכרז מסגרת פומבי 48.14, כאמור) שמלכתחילה תוקפה היה לשנת התקשרות אחת (12 חודשים) ללא מתן אופציות במסמכי הפנייה. זאת ועוד, לאור סיומו הקרב של מכרז 48.14 (עד ליום 31/12/2020), צוין כי ועדת המכרזים הדגישה כי באם תוגש בקשה למימוש האופציה, תיעשה בחינה מחודשת של הנושא ובכפוף לסייגים שפורטו לעיל.

- אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 06.מכרז מסגרת- תקנה 17
- אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23.פטור ממכרז
- סיבת הפטור מקורי:
- סיבת הפטור נוכחי: 88.התקשרות המשך באישור ועדת מכרזים משרדית- תקנה 3(4)(ב)(1)
- גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור
- צורת ההתקשרות:
- ביטוח: בהתאם לאמור במסמכי מכרז מסגרת 48.14
- ערבות: בהתאם לאמור במסמכי מכרז מסגרת 48.14
- התקשרות רגישה: לא
- סיבת הרגישות:
- תקנה תקציבית: לא נדרש
- שריון תקציבי: לא נדרש
- מס' פניה בנעמה:
- תנאים מטיבים או תנאים זהים:

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי	30/11/2020	
חברה	ספיר כלפון-רזניק	30/11/2020	
חבר	אברהם שלם	30/11/2020	
חבר	פנחס פרנקל	30/11/2020	